Nom Enseigne date du courrier

Nom du dirigeant

Adresse

Code postal et Commune

N°téléphone

Courriel

**Monsieur le Président**

**CONSEIL REGIONAL AUVERGNE RHÔNE-ALPES**

Direction du Développement économique

Service Entreprises

59 boulevard Léon Jouhaux

CS 90706

63050 CLERMONT-FERRAND CEDEX 2

**Objet** : Lettre d’intention relative à une demande d’aide régionale

Monsieur le Président,

Dans le cadre du projet de développement de l’entreprise « *FORME JURIDIQUE / NOM ENSEIGNE* » située à *« Nom de la Ville* *+ numéro du département* », je sollicite par le présent courrier un soutien financier de la Région pour contribuer à sa réalisation. Au titre **de l’aide régionale à l’installation des entreprises commerciales, artisanales et de services avec vitrines**.

**1/paragraphe présentant l’entreprise**

FORME JURIDIQUE et NOM ENSEIGNE :

SIRET :

APE :

DATE DE CREATION :

COMMUNE :

DEPARTEMENT :

CHIFFRE D’AFFAIRES DU DERNIER EXERCICE, en € HT :

CHIFFRE DAFFAIRES PREVISIONNEL (en cas de création), en € HT :

L’ENTREPRISE EMPLOIE ACTUELLEMENT : …….. salariés.

**2/ Paragraphe présentant succinctement la description du projet**

*Localisation du projet d’installation (adresse complète) :*

*Nature du projet:*

*Coût total du projet (en €) :*

Par ce présent courrier, je **sollicite donc une subvention régionale pour un montant de (en €)***:*

Dans le cadre de ce projet, *je mobilise / je ne mobilise pas* d’autres dispositifs d’aide publique.

Si oui, préciser lesquels, ainsi que les montants correspondants

**3/ Date de réalisation du projet d’investissement**

Il est prévu que ce projet débute le : ……… (*mois, année)* et soit terminé le ……... *(mois, année)*.

Je reconnais avoir pris connaissance du règlement de l’aide et notamment des modalités d’attribution de la subvention.

Je vous prie de croire, Monsieur le Président, à l’assurance de mes sentiments dévoués.

Prénom NOM

Qualité du signataire

Signature